Приложение № 1
к приказу
МБОУ «Школа № 31»
2020г

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 31» на 2020-2021 уч.г.

Цели антикоррупционного образования:
1. Формирование системы знаний антикоррупционной направленности.
2. Развитие умений практического применения соответствующих норм права в отношении проявлений коррупции.
3. Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся.
4. Воспитание антикоррупционных правовых установок у будущего активного гражданина общества.
5. Воспитание ценностных установок, развитие способностей, необходимых для формирования активной гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:
1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциоогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Ожидаемые результаты по реализации Плана:
1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.
2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Назначение ответственных лиц за реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции	Август –сентябрь	Директор школы
2.	Утверждение Плана по противодействию коррупции		Директор школы
3.	Размещение Плана противодействия коррупции в МБОУ «Школа № 31» на официальном сайте школы	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	ответственный за размещение информации на сайте МБОУ «Школа № 31»
4.	Организация изучения Плана противодействия коррупции в МБОУ «Школа № 31» на 2020 -2021 годы работниками школы	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Члены рабочей группы в МБОУ «Школа № 31»
5.	Внесение изменений в План противодействия коррупции в МБОУ «Школа № 31» по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	По необходимости	Председатель и члены рабочей группы
6.	Ознакомление с локальными актами школы по противодействию коррупции вновь принятых работников	По мере поступления	Администрация

7.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в МБОУ «Школа № 31»	По мере проведения	Председатель и члены рабочей группы в МБОУ «Школа № 31»

8.	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МБОУ «Школа № 31»	В течение года	Заместители директора МБОУ «Школа № 31», председатель и члены рабочей группы в МБОУ «Школа № 31»
9.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБОУ «Школа № 31»	При их наличии	Председатель и членырабочей группы в МБОУ «Школа № 31»
10.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	При наличии жалоб	Заместители директора МБОУ «Школа № 31», председатель и члены рабочей группы в МБОУ «Школа № 31»
11.	Своевременное размещение вакантных мест для поступления учащихся в школу на официальном сайте. Своевременное обновление вакансий для работников МБОУ «Школа № 31»	В течение года	Специалист по кадрам
12.	Обеспечение участия работников МБОУ «Школа № 31», ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции.	В течение года,по мере поступления предложения	Заместители директораМБОУ «Школа № 31», председатель и члены рабочей группы МБОУ «Школа № 31»
13.	Обеспечение порядка регистрации уведомления работодателя работникамМБОУ «Школа № 31» о возникновении конфликта интересов или возможности еговозникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Председатель рабочей группы МБОУ «Школа № 31»
14.	Приведение в соответствие сдействующим законодательством ранее изданных правовых актов повопросам, относящимся к компетенции МБОУ «Школа № 31»	в течение года	Заместители директора МБОУ «Школа № 31», председатель и члены рабочей группы в МБОУ «Школа № 31»
15.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	ноябрь-декабрь 2020	Заместитель директора
16.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках права, обществознания	В течение года	Учителя истории и обществознания
17.	Размещения телефона доверия администрации города по вопросам противодействия коррупции в общедоступных местах на информационных стендах и на официальном сайте МБОУ «Школа № 31»	В течение года	Заместители директора МБОУ «Школа № 31»
18.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор, за. директора