

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 31»
Протокол № 1
«15» августа 2014 года



Утверждаю:
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 31»
Г.А. Афанасьева

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 31»

1. Общие положения

1.1. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 31».

1.2. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в образовательном учреждении.

1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Цели и задачи деятельности методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- содействие поиску современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- разработка основных направлений методической работы в школе;
- информирование об опыте образовательного учреждения в печати с целью использования имеющегося опыта в образовательных учреждениях города, региона, страны;
- создание условий для использования в работе педагогов диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой

- творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
 - координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
 - контроль за ходом и результатами комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
 - анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузок учащихся и учителей;
 - внесение предложений по совершенствованию деятельности методических структур и участие в реализации этих предложений;
 - осуществление проблемного анализа образовательного процесса; оказание помощи в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
 - организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
 - разработка приоритетных для образовательной системы школы направлений методической работы;
 - организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
 - содействие развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

1. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31», особенностями развития школы.

3.2. Содержание деятельности методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников ОУ, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- обеспечение реализации концепции образовательной программы школы через организацию методической работы;
- совершенствование содержания образования, внедрения новых образовательных технологий в учебный процесс и анализ эффективности их использования;
- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;

- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению званиям, наградам и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических недель и др.;
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности школы;
- изучение эффективности организации методической работы в школе, определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг; помощь творческим объединениям и общественно-педагогическим формированиям школы в разработке, экспертизе и реализации планов научно-исследовательской и методической работы;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы, ученых-педагогов с целью обобщения опыта и решения проблемы развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к школе;
- совместно с администрацией школы осуществляет экспертизу деятельности и документального обеспечения педагогических кадров в процессе аттестации.

2. Структура и организация деятельности

4.1. Методический совет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31» создается решением администрации и утверждается приказом по школе.

4.2. В состав методического совета входят наиболее опытные педагогические работники и другие специалисты, работающие в школе, представители администрации.

4.3. Состав методического совета утверждается приказом директора школы, который руководит работой методического совета. Для обеспечения работы методический совет избирает секретаря. Во главе методического совета стоит председатель, который назначается приказом директора школы.

4.4. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

4.6. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана.

4.7. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (не реже одного раза в четверть). О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов методсовета. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов методического совета.

4.8. План работы методического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31» составляется с учетом планов работы методических объединений.

4.9. План работы методического совета определяется в соответствии с программой развития школы, образовательной программы, годовым планом работы школы и является его частью.

4.10. Формы работы методического совета – открытые и закрытые заседания.