

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Школа № 31»
Протокол № 1
«8» августа 2015 года

Утверждаю:
Директор МБОУ «Школа № 31»

Т.А. Афанасьева


2015-08-08

ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС

1. Общие положения

Положение об организации внеурочной деятельности в условиях ФГОС (далее – Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 31» (далее – Школа) и определяет порядок, условия организации внеурочной деятельности в Школе.

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС НОО),
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (далее ФГОС ООО),
- Основной образовательной программой начального общего образования и основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Школа № 31».
- Уставом МБОУ «Школа 31».

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ «Школа № 31», отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 5 недельных часов на одного обучающегося и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.6. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего образования Школы.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора разнообразного спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность организована по **направлениям**: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

По видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность.

По формам: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, исследование, творчество, организация деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Этапы организация внеурочной деятельности

7.1. МБОУ «Школа № 31» самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- расписание занятий.

4.2. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и др.

4.3. *Комплексные образовательные программы* предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

- *Тематические образовательные программы* направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.
- *Образовательные программы*, ориентированные на достижение результатов определенного уровня.
- *Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности* - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.
- *Возрастные образовательные программы* могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников, обучающиеся 10-11 лет и др.
- *Индивидуальные образовательные программы для обучающихся* - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

4.4. Требования к структуре программы

Рабочая программа внеурочной деятельности включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.
- Личностные и метапредметные результаты освоения курса.
- Содержание курса.
- Тематическое планирование.
- Список литературы.

Более подробно структура рабочей программы внеурочной деятельности отражена в соответствующем локальном акте МБОУ «Школа № 31».

4.5. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.6. Набор курсов программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

4.7. Предварительный выбор предметов учащимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

4.8. Для учащихся 1 классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на общих родительских собраниях в апреле, мае.

4.9. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.10. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.11. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35 мин. в 1 классе, 45 мин. во 2-9 классах.

5. Организация управления

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация и качественное проведение занятий внеурочной деятельности, посещение занятий обучающимися.

5.1. Требования к организации внеурочной деятельности

5.1.1. МБОУ «Школа № 31» может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС и основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанными образовательными учреждениями.

5.1.2. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.1.1. Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-9 классах, наполняемость групп не менее 10 человек. Если проведение занятий связано с техническими средствами обучения или формирование групп зависит от индивидуальных речевых или психических особенностей обучающихся, допускается формирование групп с наполняемостью менее 10 человек. Зачисление учащихся в группы производится на основании желаний учащихся, их родителей (законных представителей) по предоставлению классными руководителями списков групп.

5.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным действующим СанПиН.

5.1.6. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений обучающегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5.1.7. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

5.2. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

5.2.1. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

5.2.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности и другие.

5.3. Классификация результатов внеурочной деятельности:

- Первый уровень результатов - приобретение обучающимся социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.
- Второй уровень результатов - получение обучающимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.
- Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме.

5.4. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- рассмотрение программ на школьном методическом объединении, согласование с заместителем директора Школы;
- утверждение директором школы,
- может предполагаться внешнее рецензирование.

5.5. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

5.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на МО,
- внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, определёнными МО и науки РФ и не рекомендованы Департаментом образования и науки КО,
- согласование с заместителем директора по УВР,
- утверждение директором школы,
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

5.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

6. Ответственность

6.1. Администрация школы

6.1.1. Организует:

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности,

- контроль выполнения программ внеурочной деятельности,
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

6.2. Классные руководители

6.2.1. В своей работе руководствуются Положением о внеурочной деятельности, должностной инструкцией классного руководителя.

6.2.2. Осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.

6.3 Преподаватели внеурочной деятельности

6.3.1. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом МБОУ «Школа № 31», Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, положениями, программой о внеурочной деятельности, должностными инструкциями.

6.4. Родители (законные представители) учащихся.

5.4.1. Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

7. Делопроизводство

7.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в журнале внеурочной деятельности. Осуществляет запись педагог, на которого возложено проведение данных занятий.

7.2. В журнале указываются следующие данные:

- название программы внеурочной деятельности

- Ф.И.О. педагога, проводящего занятия.

7.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием рабочей программы.

7.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.

7.5. Контроль оформления журнала осуществляет заместитель директора по учебной работе согласно внутришкольному плану контроля.