

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ «Школа №31»
Протокол № 3
24. ноября 2019 года



Порядок приема граждан в на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 31» г. Рязани

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 № 19), регламентом по предоставлению услуги «Зачисление в образовательные учреждения» (утв. постановлением администрации города Рязани от 13.02.2017 № 476 с изменениями и дополнениями в Регламент), уставом МБОУ «Школа №31» г. Рязани.

1. Настоящий Порядок приема граждан в общеобразовательное учреждение (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 31» г. Рязани (далее Школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

3. Данный порядок обеспечивает приём в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория), в соответствии с Постановлением администрации города Рязани «О закреплении за муниципальными образовательными учреждениями конкретных территорий города Рязани» (далее - Постановление) (Приложение 1).

4. В приёме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани.

5. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

6. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся Школой реализуются на ступени среднего общего образования общеобразовательные программы профильного изучения отдельных предметов, предусматриваются механизмы выявления склонностей детей к профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

7. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте не позднее 1 февраля текущего года.

8. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение 2) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, а также может осуществляться прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Для приема в Школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в Школу на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

13. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Школа закончила прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 1 июля.

14. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

15. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Рязанской области. К такой категории граждан относятся:

- дети сотрудников органов внутренних дел;
- дети военнослужащих;
- дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;
- дети сотрудников уголовно-исполнительной системы;
- дети сотрудников таможенных органов;
- дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, братья, сестры которых обучаются в МБОУ «Школа №31».

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, ООП, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов.

19. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

20. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Приложение
к постановлению
администрации города Рязани

от 17.01.2020 № 118

№	Наименование закрепленного муниципального общеобразовательного учреждения	Адрес муниципального общеобразовательного учреждения	Территория города Рязани
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 31»	390037, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 6а	<ul style="list-style-type: none">• ул. Зубковой: дома №№ 1, 2, 26, 2 к.2, 3, 3 к.1, 3 к.2, 4, 4 к.1• ул. Новоселов: дома №№ 4, 4 к.1• ул. Тимуровцев: дома №№ 6 к.1. 8, 9, 9 к.1, 9 к.2, 9 к.3, 10, 11, 11 к.1,• 12/1• Верхняя ул. - полностью• ул. Боголюбова: дома с № 61 по № 122.

Учетный номер _____

Директору _____

От _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес регистрации:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество)

в _____ класс _____ учебного года Вашей школы.

Дата рождения ребенка _____

Место рождения ребенка _____

Место проживания ребенка (фактическое):

Место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания)

Город _____

Город _____

Улица _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель): Ф.И.О.

Телефон (мобильный): _____

Отец (законный представитель): Ф.И.О.

Телефон (мобильный): _____

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения/литературы на родном русском языке.

_____ « _____ » _____ 20__ года
(подпись)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, ознакомлен.

_____ « _____ » _____ 20__ года
(подпись)

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ « _____ » _____ 20__ года
(подпись)